

NR SPRAWY : CWR.263.4.2019

ZAMAWIAJĄCY
CENTRUM WSPIERANIA RODZIN
RODZINNA WARSZAWA
UL. STARA 4, 00-231 WARSZAWA

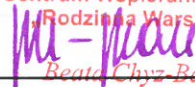
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGĘ O WARTOŚCI PONIŻEJ 221 000 EURO,
PRZEPROWADZANEGO ZGODNIE Z POSTANOWIENIAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. –
PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2018 R., POZ. 1986, Z PÓŻN. ZM.) PN.:

**„ROZBUDOWA PLATFORMY INTERNETOWEJ PN. BAZA MONITORUJĄCA DO
DOKUMENTOWANIA I EWALUACJI PROJEKTÓW SPOŁECZNYCH POLEGAJĄCA NA
ROZBUDOWIE WW. PLATFORMY INTERNETOWEJ ORAZ STWORZENIU NARZĘDZIA
EWALUACYJNO-DIAGNOSTYCZNEGO”**

ZATWIERDZAM:

Zastępca Dyrektora
Centrum Wspierania Rodzin
„Rodzinna Warszawa”



Kierownik Zamawiającego

Warszawa, dnia 22.03.2019 r.

Niniejsza SIWZ składa się z :

- | | |
|----------------|---------------------------------|
| TOM I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW) |
| TOM II | Opis przedmiotu zamówienia(OPZ) |
| TOM III | Wzór umowy |



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



Spis treści

1. Postanowienia ogólne.	5
1.1. Informacje o Zamawiającym.	5
1.2. Tryb udzielenia zamówienia	5
1.3. Klauzula informacyjna RODO	6
2. Opis Przedmiotu Zamówienia.	7
2.1. Opis przedmiotu zamówienia.	7
2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	7
2.3. Opis przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:	7
3. Termin realizacji zamówienia	7
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy	8
4.1. Podstawy wykluczenia.	8
4.2. Warunki udziału w postępowaniu.	8
4.3. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich.	9
4.4. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	11
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca	11
5.1 Dokumenty dołączane do oferty:	11
5.2 Oświadczenie, które ma złożyć Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy:	12
5.3 Dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych):	12
6. Informacje dotyczące podwykonawstwa.	14
7. Wymagania dotyczące wadium.	14
7.1. Wysokość i forma wadium:	14
8. Termin związania ofertą	14
9. Opis sposobu przygotowania oferty.	15
9.1. Wymagania ogólne	15
9.2. Zawartość oferty	15
9.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.	15
9.4. Opakowanie oferty	16
10. Miejsce oraz termin składania ofert	16
12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	17
13. Kryteria oceny ofert	19



13.1.	Sposób obliczania ceny w ofercie:.....	19
13.2.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	19
14.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	23
15.	Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy	24
16.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.	24



1. Postanowienia ogólne.

1.1. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiający: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, powołane uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 07-05-2015r. nr XI/202/2015 w sprawie powołania Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”,

Adres: ul. Stara 4, 00-231 Warszawa

Tel. +48 (22) 831 41 49

NIP 525-262-06-37

REGON 361648891

e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

Strona www: www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip

Godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰, od poniedziałku do piątku

UWAGA: Dane adresowe tymczasowe Zamawiającego służące do korespondencji, składania ofert i innych dokumentów związanych z niniejszym postępowaniem:

ul. Jezuicka 1/3 (IV piętro – sekretariat), 00-281 Warszawa

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Kontakt ds. zamówienia publicznego: Paulina Płoska – sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

- a) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”, aktów wykonawczych do tej Ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- b) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- c) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy Ustawy i aktów wykonawczych do tej Ustawy, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SIWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
- d) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- e) Zamawiający będzie stosował procedurę przewidzianą w art. 24aa ust. 1 Ustawy, tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- f) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- g) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.
- h) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- i) Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- j) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- k) Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
- l) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dialogu technicznego.
- m) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.

1.3. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa;
- b) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych w Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” Pan Andrzej Rybus-Tołłoczko, ul. Jezuicka 1/3, 00-281 Warszawa, e-mail: iod@rodzinnawarszawa.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze: CWR.263.4.2019, na usługę pn. „Rozbudowa platformy internetowej pn. Baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
 - a. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - d. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO;

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Opis Przedmiotu Zamówienia.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

„Rozbudowa platformy internetowej pn. baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”.

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu pn. „Rewitalizacja – wspólna sprawa” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020. Projekt „Rewitalizacja – wspólna sprawa” (dalej: Projekt) realizowany jest na podstawie umowy o przyznaniu dotacji, zawartej w dniu 17 listopada 2016 r. pomiędzy m.st. Warszawą, a Ministrem Rozwoju.

Projekt ma na celu wypracowanie modelu przeprowadzenia rewitalizacji na obszarach miejskich poprzez opracowanie ścieżek dojścia do rozwiązania problemów w zakresie ożywienia gospodarczego i zwiększenia atrakcyjności inwestycyjnej.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy przedmiot zamówienia określony został w **SIWZ – TOM II – Opis Przedmiotu Zamówienia**.

2.3. Opis przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:

72260000-5	Usługi w zakresie oprogramowania
------------	----------------------------------

3. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany nie później niż do dnia 30 sierpnia 2019 r., z tym zastrzeżeniem, że wsparcie eksperckie i helpdesk, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia, będą świadczone przez zadeklarowany w ofercie Wykonawcy okres od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru Etapu 6, o którym mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w powyżej, w przypadku wydłużenia terminu umowy o przyznaniu dotacji, zawartej w dniu 17 listopada 2016 r. pomiędzy m.st. Warszawą, a Ministrem Rozwoju, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej, w ramach które realizowane jest Zamówienie (Tom III – Wzór umowy, § 14 ust. 1 pkt. a).

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

4.1. Podstawy wykluczenia.

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 Ustawy.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1. od pkt 12 do 23 Ustawy.

- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, dodatkowo nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.5 Ustawy.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust.5 od pkt. 1 i 8 Ustawy.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców (art. 23 Ustawy – konsorcjum), każdy z jej uczestników nie może podlegać wykluczeniu z postępowania i odrębnie musi wykazać to w postępowaniu – podobnie jak wykonawca składający ofertę samodzielnie.

4.2. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 250 000,00zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

- b) Zdolności technicznej

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - należyście wykonał co najmniej jedno zamówienie (**w ramach jednego zamówienia/umowy**), które:

polegało na zaprojektowaniu i wykonaniu oprogramowania w oparciu o technologię PHP lub JAVA lub ASP.NET oraz bazę danych MY SQL lub MS SQL oraz było o wartości co najmniej 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

- c) Zdolności zawodowej

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

1) Jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w roli kierownika projektu – posiadającą doświadczenie w kierowaniu budową jednego systemu informatycznego (**w ramach jednego zamówienia/umowy**), a wartość budowy tego systemu wyniosła nie mniej 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych). (bez kosztów utrzymania systemu, zakupu sprzętu, kosztów licencji oraz budowy i uruchomienia serwerowni)

2) Jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w roli analityka – posiadającą doświadczenie w wykonywaniu analiz wymagań dla systemów informatycznych z wykorzystaniem technik modelowania BPMN oraz UML, polegające na uczestnictwie w charakterze analityka przy budowie jednego systemu informatycznego (**w ramach jednego zamówienia/umowy**), a wartość budowy tego systemu wyniosła nie mniej niż 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych). (bez kosztów utrzymania systemu, zakupu sprzętu, kosztów licencji oraz budowy i uruchomienia serwerowni)

3) Dwiema osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w roli programistów – z których każda posiada doświadczenie w programowaniu polegające na uczestnictwie w charakterze programisty w budowie jednego systemu informatycznego (**w ramach jednego zamówienia/umowy**), w środowisku PHP lub JAVA lub ASP.NET i MS SQL lub ASP.NET i MY SQL, a wartość budowy systemu wyniosła nie mniej niż 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych). (bez kosztów utrzymania systemu, zakupu sprzętu, kosztów licencji oraz budowy i uruchomienia serwerowni)

Uwagi dodatkowe

W przypadku oferty składanej wspólnie (art. 23 Ustawy – konsorcjum), wystarczy, że warunek udziału w postępowaniu zostanie spełniony przez jednego z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku, gdy wartość wskazanych w warunkach usług realizowanych przez Wykonawcę wykazanych na spełnienie warunku będzie określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4.3. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie (stanowiące załącznik nr 2 i 3 do IDW) dotyczące tych podmiotów.
- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zobowiązanie w formie pisemnej (oryginału) Wykonawca załącza do oferty.

UWAGA

Zobowiązanie te należy złożyć do oferty, podpisuje je podmiot udostępniający swoje zasoby. W treści zobowiązania należy wskazać w jakim zakresie zostaną udostępnione zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w tym postępowaniu, podać dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (np. adres, pełna nazwa, NIP, REGON, PESEL). Podpis pod takim zobowiązaniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu. Składając takie oświadczenie należy zwrócić uwagę, że w takim przypadku na wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 22a ust. 1 i 2 Ustawy zostają nałożone dodatkowe obowiązki, które to Zamawiający będzie wymagał w niniejszym postępowaniu i w trakcie realizacji umowy.

- d) Zamawiający ocenia, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust.5 pkt 1 i 8 Ustawy.
- e) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- f) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 4.2.
- g) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu



dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.4. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do IDW).
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do IDW) składa jedynie ten wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu lub wspólnie razem wszyscy wykonawcy (oświadczenie o spełnieniu podpisują w takim wypadku wszyscy wykonawcy wspólnie).
- f) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 5.2 IDW, w sposób i w terminie tam przewidzianym, składa każdy z wykonawców.
- g) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca

5.1 Dokumenty dołączane do oferty:

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1 do IDW,**
- b) Wykaz doświadczenia ekspertów – **załącznik nr 1a do IDW,**
- c) oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 2 do IDW,**
- d) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do IDW,**
- e) jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia tego podmiotu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (załącznik nr 2 i 3) oraz składa pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów – zobowiązanie należy złożyć w oryginale;
- f) jeśli ofertę podpisze osoba nie figurująca w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii),

- 5.2 Oświadczenie, które ma złożyć Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy:

UWAGA!

Wykonawca, terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy („informacja z otwarcia ofert”), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 zgodnie z treścią **załącznika nr 7 do IDW**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja „z otwarcia ofert” przewidziana w art. 86 ust. 5 Ustawy zostanie upubliczniona na stronie internetowej Zamawiającego: www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne

- 5.3 Dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona (na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych):

- a) **wykaz usług** odpowiadających warunkowi określonemu w pkt 4.2.b) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 4 do IDW**;
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiadający warunkowi określonemu w pkt 4.2.c), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 5 do IDW**;
- c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego**, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- e) **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do IDW**;
- f) na potwierdzenie warunku udziału określonego w pkt 4.2.a) - **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w IDW;
- g) **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy – **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Ustawy– konsorcjum), dokument składa odrębnie każdy z uczestników**;

UWAGA!!!

Zgodnie z art. 26 ust. 6 Ustawy, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

W przypadku wskazania przez wykonawcę w pkt. 14 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do IDW) dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (adres strony www), Zamawiający pobierze je samodzielnie.

UWAGI DODATKOWE:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w 5.3 c), d) i g), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- h) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- i) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- j) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. h) i i), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- k) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- l) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Informacje dotyczące podwykonawstwa.

- a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca powinien wskazać dodatkowo w formularzu ofertowym, które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w formularzu ofertowym, o ile są mu znane.
- c) Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie je spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wymagania dotyczące wadium.

7.1. Wysokość i forma wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą

- a) Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od ostatecznego terminu składania ofert.
- b) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- c) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1. Wymagania ogólne

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być sporządzana na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 i załącznika nr 1a**;
- b) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane;
- c) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały;
- d) Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli ofertę podpisze osoba, która nie figuruje w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii);
- e) Oferta winna być sporządzona w języku polskim;
- f) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych (czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką, umożliwiające identyfikację podpisu).
- g) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

9.2. Zawartość oferty

Do oferty Wykonawca załączy następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Formularz oferty (**załącznik nr 1 do IDW**);
- b) Wykaz doświadczenia ekspertów (**załącznik nr 1a do IDW**);
- c) Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 2 do IDW**);
- d) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do IDW**);
- e) zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków;
- f) pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;

9.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

- b) Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2018 r., poz. 1637).
- c) Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zamawiający zaleca, aby te dokumenty były trwale, oddzielnie spięte.
- d) Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

9.4. Opakowanie oferty

- a) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

..... Nazwa i adres Wykonawcy	Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ul. Jezuicka 1/3 00-281 Warszawa
OFERTA NA	
<i>Usługę pn. „Rozbudowa platformy internetowej pn. baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”</i>	
<i>Nr sprawy: CWR.263.4.2019</i>	
nie otwierać przed ...-...-..., godz.	

- b) W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.
- c) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.

10. Miejsce oraz termin składania ofert

- a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”
Sekretariat, IV piętro

ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa

- b) Termin składania ofert upływa dnia **01.04.2019 r., godz.: 13:00**
- c) Oferty przesłane pocztą będą rozpatrywane przez Zamawiającego, jeżeli wpłyną przed terminem, o którym mowa w lit. b) powyżej.
- d) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę wniesioną po terminie do składania ofert.

11. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- e) Otwarcie ofert nastąpi pod adresem:
Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa
w dniu **01.04.2019 r., godz.: 13:30**
- a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy;
- c) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

UWAGA!!!

Od dnia upublicznienia ww. informacji w terminie 3 dni – zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązani są złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23, zgodnie z treścią załącznika nr 7 do IDW

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi w formie pisemnej.
- b) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. Z 2017 r., poz. 1481), pośłańca, na tymczasowy na adres do korespondencji, tj.:

ul. Jezuicka 1/3 (IV piętro – sekretariat), 00-281 Warszawa

faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), na adres mailowe podane w pkt. 1.1 niniejszej SIWZ – **z zastrzeżeniem pkt. I) poniżej,**

- c) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- d) W przypadku braku niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu i adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urządzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów do Wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę.
- e) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

- f) Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest osoba wymieniona w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ- Paulina Płoska.
- g) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania **na adres lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego**, podany w pkt. 1.1. Jednocześnie, Zamawiający informuje, że przed terminem składania ofert nie będzie indywidualnie udzielał odpowiedzi czy wyjaśnień dot. SIWZ Wykonawcom, którzy tego żądali. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia, uzupełnienia na równych zasadach będą udostępniane jedynie na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ w lit. m) poniżej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych (w przypadkach określonych ustawą).
- h) Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt. 12.g), niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- i) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.h) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- j) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.h).
- k) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- l) **W przypadku składania przez Wykonawcę oferty, oświadczeń z art. 25a Ustawy, dokumentów i oświadczeń opisanych w Rozdziale 4, uzupełnień lub poprawy, Zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej:**
- a. Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 poz. 1481 ze zm.),
 - b. Osobiście/za pośrednictwem pośtańca.
- Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia ww. oświadczeń i dokumentów poprzez środki komunikacji elektronicznej.**
- m) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej:
- www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne :
- a. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - b. informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - c. informację o której mowa w art. 86 ust.5 Ustawy – niezwłocznie po otwarciu oferty,
 - d. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SIWZ,
 - e. zmiany dotyczące SIWZ,
 - f. informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 Ustawy – po wyborze.

13. Kryteria oceny ofert

13.1. Sposób obliczania ceny w ofercie:

- a) Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana następująco jako wynagrodzenie brutto obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy.
- b) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio, zysk, wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, terminowej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
- c) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nieujęte w dokumentacji przetargowej, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- d) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- e) Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza) w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r., poz. 915 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- f) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów) zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Czynności Zamawiającego mają na celu zapewnienie dokonania prawidłowej oceny.

13.2. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.2.1. Komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich znaczenia:

L.P.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	SYMBOL	WARTOŚĆ PUNKTOWA WAGI w %
1.	CENA OFERTY	C	60
2.	DODATKOWE DOŚWIADCZENIE EKSPERTÓW	D (DA,DP)	20
3.	OKRES POWDROŻENIOWEGO WSPARCIA EKSPERCKIGO I HELPDESKU	O	20
RAZEM			100

KRYTERIUM CENY OFERTY (C)

Ocena ofert w zakresie kryterium ceny oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: **60 punktów**;
- b) Do oceny w kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należyty podatek od

- towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.;
- c) Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryteriów specyfikacji przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena oferowana brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

KRYTERIUM DODATKOWEGO DOŚWIADCZENIA EKSPERTÓW (PROGRAMISTY, ANALITYKA)

Ocena ofert w zakresie kryterium dodatkowego doświadczenia ekspertów (D)

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium (D) oferty: **20 punktów**, w tym:
- i. Dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia w roli analityka (podkryterium DA): **maks. 10 pkt**
 - ii. Dodatkowe doświadczenie **jednej** z osób skierowanych do wykonywania zamówienia w roli programisty (podkryterium DP): **maks. 10 pkt**
- b) Ocena ofert w zakresie kryterium dodatkowego doświadczenia ekspertów zostanie dokonana wg następującej zasady:
- i. **podkryterium DA** - za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia w roli analityka (**osoby, którą Wykonawca wskaże w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 5 do IDW**, składanym na wezwanie na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu):
 - a. w przypadku wykonania jednego zadania według wymagań, o których mowa w pkt. 4.2 c) ppkt. 2) – **0 pkt.**
 - b. w przypadku wykonania jednego zadania powyżej wymagań, o których mowa w pkt. 4.2 c) ppkt. 2) (tj. wykonania dwóch zadań) – **5 pkt.**
 - c. w przypadku wykonania dwóch i więcej zadań powyżej wymagań, o których mowa w pkt. 4.2 c) ppkt. 2) (tj. wykonania trzech zadań) – **10 pkt.**
 - ii. **podkryterium DP** - za dodatkowe doświadczenie jednej z osób skierowanych do wykonywania zamówienia w roli programisty (**osoby, którą Wykonawca wskaże w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 5 do IDW**, składanym na wezwanie na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu):
 - a. w przypadku wykonania jednego zadania według wymagań, o których mowa w pkt. 4.2 c) ppkt. 3) – **0 pkt.**
 - b. w przypadku wykonania jednego zadania powyżej wymagań, o których mowa w pkt. 4.2 c) ppkt. 3) (tj. wykonania dwóch zadań) – **5 pkt.**
 - c. w przypadku wykonania dwóch i więcej zadań powyżej wymagań, o których mowa w pkt. 4.2 c) ppkt. 3) (tj. wykonania trzech zadań) – **10 pkt.**



* Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia razem z ofertą dokumentów potwierdzających powyższe doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (np. referencje). W przypadku, gdy Wykonawca w załączniku nr 1a – „Wykazie doświadczenia ekspertów”, nie wskaże dodatkowych usług osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, lub nie załączy takiego „Wykazu doświadczenia ekspertów” do oferty, w kryterium (D) otrzyma 0 pkt.

**W przypadku, gdy Wykonawca w załączniku nr 1a – „Wykazie doświadczenia ekspertów”, wykaże doświadczenie innych osób, niż osoby wykazane następnie w „Wykazie osób” – załączniku nr 5 do IDW, Wykonawca otrzyma za nie 0 pkt.

***W sytuacji gdy Wykonawca przedstawi na etapie badania spełniania warunku udziału (czyli w załączniku nr 5 do IDW – „Wykazie osób”) w postępowaniu tę samą usługę, co na etapie badania kryterium oceny ofert (tj. w „Wykazie doświadczenia ekspertów”), usługa ta będzie traktowana jak usługa z ppkt. a. powyżej i Wykonawca otrzyma za nią 0 pkt.

****W załączniku nr 1a (Wykaz doświadczenia ekspertów), w zakresie podkryterium DA należy wskazać jedną osobę, oraz w zakresie podkryterium DP należy wskazać jedną osobę; i wykazać doświadczenie tylko tych osób (odpowiednio dla każdego podkryterium). Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania dwóch lub większej liczby osób i sumowania ich doświadczenia w ramach jednego podkryterium. Jeśli Wykonawca wykaże więcej niż jedną osobę w zakresie danego podkryterium w załączniku nr 1a, do oceny danego podkryterium będzie brana osoba z największym doświadczeniem, spełniającym wymagania z pkt. 13.2 IDW.

***** Zamawiający na etapie wyłonienia Wykonawcy niniejszego zamówienia nie dopuszcza zmiany osób wskazanych w Załączniku nr 1a- Wykaz doświadczenia ekspertów, wykazanych na potrzeby dokonania oceny w kryterium „D”. Jednocześnie, na etapie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę ww. osób wykazanych w załączniku nr 1a – Wykazie doświadczenia ekspertów, tylko w przypadku wystąpienia konieczności ich zmiany (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, reorganizacja lub inne zdarzenie losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Zmiana taka możliwa będzie pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ z zaznaczeniem, że doświadczenie tych osób nie może być mniejsze niż osób wskazanych w ofercie, i zaakceptowania tych osób przez Zamawiającego.

KRYTERIUM OKRESU WSPARCIA EKSPERCKIEGO I HELPDESKU (O)

Ocena ofert w zakresie kryterium okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku zostanie dokonana wg następującej zasady:

- a) Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium (O): **20 punktów**;
- b) Ocena ofert w zakresie kryterium okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku zostanie dokonana wg następującej zasady:

Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów:

- i. Okres wsparcia 2 miesiące – **0 pkt**
- ii. Okres wsparcia 4 miesiące – **10 pkt**
- iii. Okres wsparcia 6 miesięcy – **20 pkt**

*Wykonawca zaferuje okres wsparcia eksperckiego i helpdesku (zdefiniowanych w Tomie II Opis Przedmiotu Zamówienia, rozdział 1.1.)nie krótszy, niż wskazany termin minimalny (tj. nie krótszy niż 2mce).

**W przypadku, gdy oferta zostanie opatrzona okresem wsparcia eksperckiego i helpdesku krótszym niż 2mce, oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.

***W przypadku gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku, Zamawiający w trakcie oceny przyjmie najkrótszy dopuszczalny okres, tj. 2mce.

****W przypadku gdy oferta zostanie opatrzona okresem wsparcia eksperckiego i helpdesku dłuższym niż 6mcy, Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą w kryterium okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku, tj. 20 pkt. Zamawiający zastrzega, iż w umowie zostanie przyjęty taki okres wsparcia eksperckiego i helpdesku, jaki został wskazany w ofercie Wykonawcy.

- **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert, wg następującego wzoru:**

$$P = C+D+O$$

gdzie:

P – łączna suma punktów

C – liczba punktów przyznana w kryterium: cena

D– liczba punktów przyznana w kryterium: dodatkowe doświadczenie ekspertów

O – liczba punktów przyznana w kryterium: okres wsparcia eksperckiego i helpdesku

SPOSÓB OCENY: Z PORÓWNANIA OTRZYMANYCH WYNIKÓW.

- a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą łączną liczbę przyznanych punktów.
- b) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- c) Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania i przekaże informację zgodnie z art. 92 Ustawy, udostępniając ją na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ, tj. www.centrumwspieraniarodzin.pl/bip/zamowienia-publiczne.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 2 Ustawy nie przedłoży dokumentów wymaganych w tym wezwaniu, i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 Ustawy nie uzupełni, nie poprawi dokumentów czy oświadczeń w określonym terminie, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może w takim przypadku:

- i. jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 Ustawy – unieważnić całe postępowanie, lub
- ii. dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane niniejszą SIWZ i Ustawa.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- a) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
- b) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - i. pieniądzu,
 - ii. poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - iii. gwarancjach bankowych,
 - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- c) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego City Bank: 56 1030 1508 0000 0005 5109 6025. W tytule przelewu należy wpisać: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.
- d) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- e) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wniesione w ww. formach będzie ważne w wysokości 30% do dnia upływu okresu rękojmi plus 15 dni. Zabezpieczenie wniesione w ww. formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

- f) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zgodne ze wzorem zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiącego załącznik do Wzoru umowy.
- g) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwracane przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - i. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru Etapu 6.
 - ii. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
- h) Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- i) Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

15. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy

- a) Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- c) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- d) Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu
 - i. umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności,
- e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie, stosownie do art. 144 ust. 1 Ustawy. Szczegółowe regulacje w powyższym zakresie znajdują się we Wzorze Umowy (TOM III SIWZ).

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Środki ochrony prawnej określone w Ustawie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 ust. 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w Ustawie od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

Wykaz załączników do SIWZ - TOMu I - IDW

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty (wzór);
- Załącznik nr 1a – Wykaz doświadczenia ekspertów (wzór);
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia (wzór);
- Załącznik nr 3 –Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału (wzór);
- Załącznik nr 4 - Wykaz usług (wzór);
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób (wzór);
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące zaległości podatkowych (wzór);

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór).



....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.: „Rozbudowa platformy internetowej pn. Baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”

Ja/My, niżej podpisani, działając imieniu i na rzecz¹:

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Dane identyfikacyjne (np. NIP/PESEL/REGON/KRS):

Adres korespondencyjny Wykonawcy:

.....
.....

e-mail: faks:

Zestawienie pozostałych wykonawców w konsorcjum²

Lp.	WYKONAWCA W KONSORCJUM (OFERTA WSPÓLNA) – NAZWA FIRMY	Dane identyfikacyjne – adres, nr dokumentu rejestrowego np. NIP, REGON

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Netto: (słownie: złotych)

Podatek VAT %: (słownie: złotych)

¹ W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, w pozycji „nazwa Wykonawcy” należy wpisać nazwę konsorcjum i nazwę „lidera” (wykonawcy ustanowionego jako pełnomocnika), w pozostałych pozycjach dot. siedziby, adresu i danych kontaktowych – dane pełnomocnika konsorcjum;

² Wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum) - należy wypełnić zestawienie wskazując pełne nazwy wykonawców i ich adresy.



Brutto: (słownie: złotych)

W tym:

- i. Etap 1:
Brutto: (słownie: złotych)
- ii. Etap 2:
Brutto: (słownie: złotych)
- iii. Etap 3:
Brutto: (słownie: złotych)
- iv. Etap 4:
Brutto: (słownie: złotych)
- v. Etap 5:
Brutto: (słownie: Złoty)
- vi. Etap 6:
Brutto: (słownie: złotych)

2. DEKLARUJEMY w ofercie w zakresie kryterium „Okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku”

Lp.	Okres wsparcia eksperckiego i helpdesku	Wybór Wykonawcy ³
1	2 miesiące	<input type="checkbox"/>
2	4 miesiące	<input type="checkbox"/>
3	6 miesięcy	<input type="checkbox"/>

3. STOSOWNIE do art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018, poz. 1986 z późn.zm.), oświadczamy, że wybór naszej oferty

nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.)

będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
.....

³ Należy wybrać jedną opcję.

*Wykonawca zaoferuje okres wsparcia eksperckiego i helpdesku (zdefiniowanych w Tomie II Opis Przedmiotu Zamówienia, rozdział 1.1.)nie krótszy, niż wskazany termin minimalny (tj. nie krótszy niż 2mce).

**W przypadku, gdy oferta zostanie opatrzona okresem wsparcia eksperckiego i helpdesku krótszym niż 2mce, oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.

***W przypadku gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku, Zamawiający w trakcie oceny przyjmie najkrótszy dopuszczalny okres, tj. 2mce.

****W przypadku gdy oferta zostanie opatrzona okresem wsparcia eksperckiego i helpdesku dłuższym niż 6mcy, Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą w kryterium okresu wsparcia eksperckiego i helpdesku, tj. 20 pkt. Zamawiający zastrzega, iż w umowie zostanie przyjęty taki okres wsparcia eksperckiego i helpdesku, jaki został wskazany w ofercie Wykonawcy.



wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

* Należy zaznaczyć powyżej w pkt 3. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnieniami do niej oraz jej modyfikacjami, wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz nie wnoszę/ nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty, deklarujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zamawiającego i przepisami prawa, w terminie określonym niniejszą SIWZ. Deklarujemy, że w cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem Przedmiotu Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **ŻADNA** z informacji zawarta w ofercie **nie stanowi tajemnicy** przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* **/ZASTRZEGAMY**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*.⁴

*Niepotrzebne skreślić

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**⁵, że zamówienie wykonamy sami*/ część zamówienia zlecimy podwykonawcom*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

* Niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa części zamówienia (zakres dostawy, który Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy)	Nazwa podwykonawcy (dane: adres, nazwa, NIP/PESEL...)
1.		
2.		
3.		

4 Wykonawca załączy niniejsze tylko jeśli któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz **wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

5 W przypadku braku przekreślenia niepotrzebnego oświadczenia lub zapisy będą nieczytelne i nie zostanie wypełnione tabelaryczne zestawienie podwykonawców, Zamawiający przyjmie, że zamówienie zostanie zrealizowane przez Wykonawcę samodzielnie i nie zamierza powierzyć realizacji części zamówienia do realizacji podwykonawcom.



4.		
----	--	--

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z zasadami obowiązującymi w niniejszym postępowaniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą/nie dotyczy*(*niepotrzebne skreślić).
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

E-mail _____

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.
13. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁷.
14. **ZGODNIE Z ART. 26 UST. 6 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**, wskazuję bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, w szczególności rejestry publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669), z których Zamawiający może samodzielnie pobrać/uzyskać oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wskazany w pkt. 5.3 g) TOMu I SIWZ – Instrukcji dla Wykonawców):
- 1) <http://www.....>
- 2) <http://www.....>
- (...)

15. **Załącznikami** do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) Załącznik nr 1a – Wykaz doświadczenia ekspertów – str.
- ...

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



.....

(miejsce, data)

.....

(podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania wykonawcy)



NR SPRAWY: CWR.263.4.2019

Załącznik nr 1a – Wykaz doświadczenia ekspertów (wzór)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

e-mail:.....

....., dnia

**Wykaz doświadczenia ekspertów
do oceny kryterium doświadczenie osób po stronie Wykonawcy**

UWAGA: niniejszą tabelę załączyć do oferty

PODKRYTERIUM DA

PODKRYTERIUM DA (doświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia w roli analityka)	Ilość usług	Wartość usługi zgodnie z pkt. 4.2 c) IDW (min. brutto)	Opis usług zgodnie z pkt. 4.2 c) ppkt 2) IDW), termin wykonania, miejsce
..... Imię i nazwisko	1 - pierwsze	250 000,00 zł	
	2 – drugie	250 000,00 zł	
	3 – trzecia i więcej	250 000,00 zł	

PODKRYTERIUM DP

PODKRYTERIUM DP (doświadczenie osoby skierowanej do wykonywania zamówienia w roli programisty)	Ilość usług	Wartość usługi zgodnie z pkt. 4.2 c) IDW (min. brutto)	Opis usług zgodnie z pkt. 4.2 c) ppkt 3) IDW), termin wykonania, miejsce
---	--------------------	---	---



..... Imię i nazwisko	1 - pierwsze	250 000,00 zł	
	2 – drugie	250 000,00 zł	
	3 – trzecia i więcej	250 000,00 zł	

**W przypadku, gdy Wykonawca w załączniku nr 1a – „Wykazie doświadczenia ekspertów”, nie wskaże dodatkowych usług osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, lub nie załączy takiego „Wykazu doświadczenia ekspertów” do oferty, w kryterium (D) otrzyma 0 pkt.*

***W przypadku, gdy Wykonawca w załączniku nr 1a – „Wykazie doświadczenia ekspertów”, wskaże doświadczenie innych osób, niż osoby wykazane następnie w „Wykazie osób” – załączniku nr 5 do IDW, Wykonawca otrzyma za nie 0 pkt.*

****W sytuacji gdy Wykonawca przedstawi na etapie badania spełniania warunku udziału (czyli w załączniku nr 5 do IDW – „Wykazie osób”) w postępowaniu tę samą usługę, co na etapie badania kryterium oceny ofert (tj. w „Wykazie doświadczenia ekspertów”), usługa ta będzie traktowana jak usługa z ppkt. a. powyżej i Wykonawca otrzyma za nią 0 pkt.*

*****W załączniku nr 1a (Wykaz doświadczenia ekspertów), w zakresie podkryterium DA należy wskazać jedną osobę, oraz w zakresie podkryterium DP należy wskazać jedną osobę; i wykazać doświadczenie tylko tych osób (odpowiednio dla każdego podkryterium). Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania dwóch lub większej liczby osób i sumowania ich doświadczenia w ramach jednego podkryterium. Jeśli Wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę w zakresie danego podkryterium w załączniku nr 1a, do oceny danego podkryterium będzie brana osoba z największym doświadczeniem, spełniającym wymagania z pkt. 13.2 IDW.*

****** Zamawiający na etapie wyłonienia Wykonawcy niniejszego zamówienia nie dopuszcza zmiany osób wskazanych w Załączniku nr 1a- Wykaz doświadczenia ekspertów, wykazanych na potrzeby dokonania oceny w kryterium „D”. Jednocześnie, na etapie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę ww. osób wykazanych w załączniku nr 1a – Wykazie doświadczenia ekspertów, tylko w przypadku wystąpienia konieczności ich zmiany (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, reorganizacja lub inne zdarzenie losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Zmiana taka możliwa będzie pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ z zaznaczeniem, że doświadczenie tych osób nie może być mniejsze niż osób wskazanych w ofercie, i zaakceptowania tych osób przez Zamawiającego.*

Na potwierdzenie powyższego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z ofertą dokumentów potwierdzające powyższe doświadczenie (np. referencje).

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

....., dnia

O Ś W I A D C Z E N I E
WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja, niżej podpisany,

.....
(Imię i nazwisko)
Uprawniony do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Rozbudowa platformy internetowej pn. Baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego” **niniejszym oświadczam, iż:**

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Ustawy Pzp (Dz.U. 2018, poz. 1986 z późn. zm.) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy Pzp.*
2. Wobec Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: , stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia .*
3. Następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od pomiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania wykonawcy)

** Niepotrzebne skreślić.*

*** Wypełnić tylko w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.*



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

e-mail:.....

....., dnia

O Ś W I A D C Z E N I E
WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja, niżej podpisany,

.....
(Imię i nazwisko)
Uprawniony do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Rozbudowa platformy internetowej pn. Baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”

niniejszym oświadczam, iż:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Tomie I SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców.*
2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Tomie I SIWZ – Instrukcji dla Wykonawców, polegam na zasobach następujących podmiotu/ów:
w następującym zakresie: *

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych
do reprezentowania wykonawcy)

** Niepotrzebne skreślić.*



NR SPRAWY: CWR.263.4.2019

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

e-mail:.....

Wykaz usług

LP.	Opis wykonanych usług (opis usług stosownie do wymaganego w pkt 4.2 b) SIWZ warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto wykonanego zamówienia w zł	Podmiot na rzecz którego wykonano usługi (nazwa i adres)	Data wykonania Od m/rrrr do m/rrrr
1.		..... min. 250 000,00 zł		

1. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



.....

(miejsce, data)

.....

(podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania wykonawcy)



**Fundusze
Europejskie**
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

e-mail:.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe i doświadczenie odpowiednio określone w pkt. 4.2 c) IDW

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia *	Pełniona funkcja	Podstawa dysponowania daną osobą **	DOŚWIADCZENIE (zgodne z pkt. 4.2 c) IDW)		
				Przedmiot oraz nazwa zamówienia	Termin realizacji	Wartość budowy systemu brutto
1	..... (Imię i nazwisko)	Kierownik Projektu				..... min. 250 000 zł
2	..... (Imię i nazwisko)	Analitik				..... min. 250 000 zł

3	..... (Imię i nazwisko)	Programista				..... min. 250 000 zł
4	..... (Imię i nazwisko)	Programista				..... min. 250 000 zł

* należy podać imię i nazwisko danej osoby

** Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

e-mail:.....

....., dnia

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU ZALEGŁOŚCI PODATKOWYCH**

Ja, niżej podpisany,

.....
(Imię i nazwisko)
Uprawniony do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Rozbudowa platformy internetowej pn. Baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”

niniejszym oświadczam, iż:

Wykonawca nie posiada zaległości z tytułu opłacania podatków i opłat lokalnych zgodnie z zapisami o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2016r. poz. 716 z późn. zm.)

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania wykonawcy)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

....., dnia

OŚWIADCZENIE
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 11 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ: USTAWA),
DOTYCZĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – ART. 24 UST. 1 PKT. 23

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Rozbudowa platformy internetowej pn. Baza monitorująca do dokumentowania i ewaluacji projektów społecznych polegająca na rozbudowie ww. platformy internetowej oraz stworzeniu narzędzia ewaluacyjno-diagnostycznego”
niniejszym oświadczam/y:

- że nie należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy, z innym wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu*.
- że należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy, co podmioty wymienione poniżej – które złożyły oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia (należy podać nazwy oraz adresy siedzib)*/**:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

.....

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych
do reprezentowania wykonawcy)

** Niepotrzebne skreślić.*

*** Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych
do reprezentowania wykonawcy)

